

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ТУЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ

УТВЕРЖДЕНА
ученым советом Тульского филиала
Протокол от «31»августа 2016 г. № 10

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Бакалавриат
(уровень образования)

38.03.01 Экономика
(код, наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций
направленность(профиль)

очная
(форма обучения)

Год набора - 2017

Тула, 2016 г.

Руководитель образовательной программы
к.с.н., директор филиала Разумовская Т.И.

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономика и финансы» протокол от «30» августа 2016 г. № 13.

1. Общая характеристика образовательной программы

1.1. Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика сформирована в соответствии с требованиями образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (далее – Академия), утвержденного приказом ректора Академии от 18 августа 2016 г. № 01-4567 и разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

1.2. Выпускникам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация: бакалавр.

1.3. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации (русском)

1.4. Срок получения образования по образовательной программе составляет 4 года по очной форме обучения.

1.5. Образовательная программа разработана с учетом требований профессиональных стандартов

№ п/п	Наименование профессионального стандарта	Приказ Минтруда России		Регистрационный номер Минюста России	
		номер	дата	номер	дата
1	ПС 149 Менеджер по информационным технологиям	716н	13.10.14	34714	14.11.2014
2	ПС 166. Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства	609н	08.09. 14	34197	30.09. 2014
3	ПС 309 Бухгалтер	1061н	22.12.14	35697	23.01.2015
4	ПС 432 Специалист рынка ценных бумаг	184н	23.03.15	36712	03.04.2015
5	ПС 435 Специалист казначейства банка	525н	29.07.15	38576	18.08.2015
6	ПС 439 Специалист по финансовому консультированию	167н	19.03.15	36805	09.04.2015
7	ПС 441 Внутренний аудитор	398н	24.06.15	38251	29.07.2015
8	ПС 447. Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	236н	06.05.15	32532	02.06. 2015
9	ПС 447 Специалист по управлению рисками	236н	06.05.15	39228	08.10.2015
10	ПС 459 Статистик	605н	8.09.15	39121	02.10.2015
11	ПС 547 Специалист по контроллингу машиностроительных организаций	595н	07.09.15	38979	23.09.2015

12	ПС 559. Специалист по управлению персоналом	691н	06.10.15	39362	19.10. 2015
----	---	------	----------	-------	-------------

1.6. В результате освоения образовательной программы обучающийся будет осуществлять деятельность в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждениях, органах государственной и муниципальной власти, академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, образовательных организациях системы высшего образования, среднего профессионального образования, среднего общего образования, дополнительного образования.

1.7. Объектом профессиональной деятельности выпускников являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

1.8. В результате освоения образовательной программы выпускник готов к выполнению следующих обобщенных трудовых (далее - ОТФ) и трудовых функций (далее – ТФ):

№	ПС	ОТФ	ТФ
1	149	А Управление ресурсами ИТ	А/02.6 Управление ИТ-инфраструктурой (частично)
2	166	А. Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	А/01.6 Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства (частично) А/02.6 Тактическое управление процессами организации производства (частично)
		В Стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации	В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (частично)
3	309	А Ведение бухгалтерского учета (частично)	
		В. Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта	В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (частично) В/02.6 Составление консолидированной финансовой отчетности (частично) В/05.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками (частично)
4	432	А Брокерская деятельность	А/02.6 Анализ состояния рынка ценных бумаг, рынка производных финансовых инструментов (частично)
		В Дилерская деятельность	В/02.6 Анализ состояния рынка ценных бумаг, рынка производных финансовых инструментов (частично)
		С Деятельность по управлению ценными бумагами	С/03.6 Анализ состояния рынка ценных бумаг, рынка производных финансовых инструментов (частично)
5	435	В. Проведение операций на денежном рынке (частично)	
		С Проведение торговых операций на фондовом рынке (частично)	
6	439	А. Консультирование клиентов по использованию финансовых	А/02.6 Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и

№	ПС	ОТФ	ТФ
		продуктов и услуг	консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов (частично)
			A/03.6 Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности) (частично)
		В Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	В/02.7 Разработка финансового плана для клиента и целевого инвестиционного портфеля (частично)
7	441	А Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы (частично)	
8	447	Д. Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации	D/01.6 Формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями (частично)
			D/03.6 Организация деловых контактов и протокольных мероприятий (частично)
			D/04.6 Организация исполнения решений руководителя (частично)
9	452	А Разработка отдельных направлений риск-менеджмента (частично)	
10	459	В Обработка статистических данных (частично)	
		С Научно-методологическая деятельность в статистике	С/02.7 - Разработка и совершенствование статистической теории в части математической статистики и вероятностных методов анализа числовой и нечисловой информации статистики (частично)
			С/03.7 Подготовка аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов (частично)
11	547	А. Организация, координация и контроль процессов планирования производства по структурным подразделениям, продуктам, проектам (частично)	
		В Организация и координация процессов планирования хозяйственной деятельности по организации в целом	В/02.7 - Руководство работами по планированию в машиностроительной организации (частично)
		С Организация и координация сбора, обработки и анализа информации по результатам деятельности машиностроительной организации (частично)	
12	559	В Деятельность по обеспечению	В/01.6 Сбор информации о потребностях

№	ПС	ОТФ	ТФ
		персоналом	организации в персонале (частично)
		С. Деятельность по оценке и аттестации персонала	С/01.6 Организация и проведение оценки персонала (частично)
		Д Деятельность по развитию персонала	Д/01.6 Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала (частично)
			Д/03.6 Организация адаптации и стажировки персонала (частично)

1.9. При освоении образовательной программы обучающийся готовится к участию в осуществлении:

основной деятельности: расчетно-экономической;

дополнительной: аналитической-научно-исследовательской деятельности.

Образовательная программа имеет практико-ориентированный характер

1.10. Направленность (профиль) образовательной программы: Экономика предприятий и организаций.

1.11. Образовательная программа не реализуется с применением сетевой формы обучения.

1.12. Образовательная программа (за исключением практик и государственной итоговой аттестации) не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.13. Планируемые результаты освоения образовательной программы содержатся в Приложении 1 ОП ВО.

1.14. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, содержатся в Приложении 4 ОП ВО.

2. Образовательная программа включает в себя следующие приложения:

Приложение 1.

1.1. Перечень результатов освоения образовательной программы (формируемых компетенций)

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы – перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (паспорта компетенций) и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Приложение 2. Схема формирования компетенций

Приложение 3. Взаимосвязь компетенций с дисциплинами и практиками (матрица компетенций)

Приложение 4. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Приложение 5. Учебный план

Приложение 6. Календарный учебный график

Приложение 7. Рабочие программы дисциплин

Приложение 8. Программы практик

Приложение 9. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации

Приложение 10. Аннотации рабочих программ дисциплин и практик